

## นโยบายทรัพย์สินทางปัญญา บริษัทเอสซีจี เดคคอร์ จำกัด (มหาชน)

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 200 (4/2565) เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2565 มีมติอนุมัตินโยบายทรัพย์สินทางปัญญาเป็นครั้งแรก และซึ่งต่อมาได้มีมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2566 รับรองให้มีการใช้นโยบายต่อเนื่องเมื่อมีการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดแล้ว

บริษัทเอสซีจี เดคคอร์ จำกัด (มหาชน) ("**บริษัท**") ให้ความสำคัญกับทรัพย์สินทางปัญญาซึ่งเป็นเครื่องมือในการสร้างสรรค์นวัตกรรม และถือว่าทรัพย์สินทางปัญญาเป็นทรัพย์สินที่มีค่าที่พนักงานต้องปกป้องและดูแลให้พ้นจากการนำไปใช้หรือเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต รวมทั้งต้องเคารพและไม่ละเมิดในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น คณะกรรมการบริษัทจึงเห็นสมควรกำหนดนโยบายทรัพย์สินทางปัญญาขึ้นโดยให้พนักงานทำความเข้าใจและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

### 1. คำนิยาม

- 1.1. ทรัพย์สินทางปัญญา หมายถึง สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า ความลับทางการค้า องค์ความรู้ แผนภูมิวงจรรวม สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ สิทธิหรือข้อมูลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับสิ่งที่กล่าวข้างต้น
- 1.2. เอสซีจี เดคคอร์ หมายถึง บริษัทเอสซีจี เดคคอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยของบริษัทเอสซีจี เดคคอร์ จำกัด (มหาชน) ตามงบการเงินรวม
- 1.3. พนักงาน หมายถึง พนักงานประจำภายใต้สัญญาจ้างแรงงาน พนักงานทดลองงาน และพนักงานที่มีสัญญาจ้างงานเป็นพิเศษ ซึ่งสังกัดเอสซีจี เดคคอร์ในทุก ๆ ประเทศที่เอสซีจี เดคคอร์ประกอบธุรกิจอยู่
- 1.4. ผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจ หมายถึง บุคคล กลุ่มบุคคล หรือนิติบุคคลใดก็ตามที่เอสซีจี เดคคอร์มีการติดต่อสัมพันธ์ทางธุรกิจ ไม่ว่าจะเป็นรัฐบาล หน่วยงานรัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรภาคเอกชน เป็นต้น

### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อให้พนักงานและหน่วยงานในเอสซีจี เดคคอร์รับทราบและเข้าใจแนวทางการทำงานที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญา และนำแนวทางดังกล่าวไปปฏิบัติ
- 2.2. เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจรับทราบและเข้าใจแนวทางการทำงานที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญา และเอสซีจี เดคคอร์คาดหวังว่าผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจจะนำแนวทางดังกล่าวไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจ

### 3. ขอบเขต

นโยบายนี้ใช้กับพนักงานทุกคนและทุกหน่วยงานในเอสซีจี เดคคอร์

### 4. หลักการพื้นฐาน

นโยบายทรัพย์สินทางปัญญาของเอสซีจี เดคคอร์ต้องอยู่บนหลักการพื้นฐานต่อไปนี้

- 4.1. เอสซีดี เดคคอร์ เคารพกฎหมายและยึดหลักบรรษัทภิบาลในการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา
  - 4.2. เอสซีดี เดคคอร์ ส่งเสริมให้เกิดการสร้างนวัตกรรมและการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อนำไปใช้ประโยชน์อย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน
  - 4.3. เอสซีดี เดคคอร์ ใช้ระบบการให้รางวัลชื่นชมและเป็นกำลังใจแก่พนักงานที่มีส่วนร่วมในการสร้างสรรค์ทรัพย์สินทางปัญญา
- 5. โครงสร้างองค์กร**
- เอสซีดี เดคคอร์ จัดให้มีหน่วยงานที่ดูแลเรื่องการบริหารจัดการด้านทรัพย์สินทางปัญญาและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา
- 6. การสร้างความตระหนักรู้ในทรัพย์สินทางปัญญา**
- 6.1. เอสซีดี เดคคอร์ ส่งเสริมและสนับสนุนการให้ความรู้เรื่องทรัพย์สินทางปัญญาแก่พนักงาน
  - 6.2. พนักงานต้องเรียนรู้เรื่องทรัพย์สินทางปัญญา เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 7. ทรัพย์สินทางปัญญากับการสร้างสรรค่นวัตกรรม**
- 7.1. พนักงานต้องเคารพสิทธิในความเป็นเจ้าของทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น
  - 7.2. เอสซีดี เดคคอร์ ให้ความสำคัญต่อการใช้ทรัพย์สินทางปัญญาเพื่อเป็นเครื่องมือในการสร้างสรรค์นวัตกรรม
  - 7.3. เอสซีดี เดคคอร์ เป็นเจ้าของสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา ไม่ว่าจะขอรับความคุ้มครองตามกฎหมายหรือไม่ สำหรับการประดิษฐ์ซึ่งพนักงานได้ประดิษฐ์ขึ้น ดังต่อไปนี้
    - (1) การประดิษฐ์ตามสัญญาจ้างหรือโดยสัญญาจ้างที่มีวัตถุประสงค์ให้ทำการประดิษฐ์ เว้นแต่สัญญาจ้างจะระบุไว้เป็นอย่างอื่น
    - (2) การประดิษฐ์โดยใช้วิธีการ สถิติหรือรายงานซึ่งพนักงานสามารถใช้หรือล่วงรู้ได้เพราะการเป็นลูกจ้างตามสัญญาจ้างนั้นแม้ว่าสัญญาจ้างจะมีได้เกี่ยวข้องกับ การประดิษฐ์
  - 7.4. เอสซีดี เดคคอร์ ให้รางวัลแก่พนักงานเพื่อส่งเสริมในการสร้างสรรค์นวัตกรรม และให้เกิดความเป็นธรรมสอดคล้องกับกฎหมายหรือข้อบังคับที่กำหนด
- 8. การคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา**
- 8.1. เอสซีดี เดคคอร์ จัดให้มีการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาอย่างเหมาะสม
  - 8.2. พนักงานมีหน้าที่ให้ความร่วมมือและช่วยเหลือ ในการรักษาสิทธิและขอรับความคุ้มครองสิทธิของเอสซีดี เดคคอร์
  - 8.3. พนักงานเข้าใจการดำเนินการคุ้มครองความลับทางการค้าและปฏิบัติตามนโยบายที่เกี่ยวข้อง

8.4. พนักงานที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องต้องจัดให้มีการแสดงให้เห็นสิทธิความคุ้มครองตามกฎหมายตามรูปแบบทรัพย์สินทางปัญญาที่เหมาะสมบนผลงาน ผลิตภัณฑ์ บริการ ตราสัญลักษณ์หรือโฆษณา

## 9. การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินทางปัญญา

9.1. เอสซีจี เดคคอร์สนับสนุนให้มีการใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินทางปัญญาอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ทำงานธุรกิจ

9.2. เอสซีจี เดคคอร์จัดให้มีการประเมินมูลค่าทรัพย์สินทางปัญญาเพื่อประโยชน์ในการอนุญาตให้ใช้สิทธิหรือโอนสิทธิแก่บุคคลหรือหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก

9.3. เอสซีจี เดคคอร์จัดให้มีแนวปฏิบัติและกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการอนุญาตให้ใช้สิทธิ โอน ชื้อ หรือขายสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา รวมทั้งการใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ในรูปแบบอื่นใด เพื่อประโยชน์ในการบริหารทรัพย์สินทางปัญญา ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของธุรกิจและงานวิจัย รวมถึงการวางแผนธุรกิจ

## 10. การติดตามและตรวจสอบทรัพย์สินทางปัญญาและการบังคับใช้กฎหมาย

10.1 เอสซีจี เดคคอร์จัดให้มีกระบวนการติดตามและตรวจสอบทรัพย์สินทางปัญญา สินค้าและบริการ เพื่อดำเนินการตามความเหมาะสมในการป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายต่อธุรกิจและชื่อเสียงของเอสซีจี เดคคอร์และต่อผู้อื่น

10.2 เอสซีจี เดคคอร์จะดำเนินการอย่างเหมาะสมตามกฎหมาย หากพบการละเมิดหรือการกระทำที่อาจนำไปสู่การละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

10.3 พนักงานมีหน้าที่ให้ความร่วมมือและสนับสนุนกระบวนการติดตามและตรวจสอบทรัพย์สินทางปัญญา สินค้าและบริการตามข้อ10.1

## 11. ความร่วมมือระหว่างเอสซีจี เดคคอร์และผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจ

พนักงานที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องต้องพิจารณาเรื่องทรัพย์สินทางปัญญาที่เกี่ยวข้องกับสัญญาหรือข้อตกลงแต่ละประเภทอย่างเหมาะสม ตัวอย่างข้อสัญญาหรือข้อตกลงเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาที่อาจพิจารณาเขียนไว้ในสัญญาหรือข้อตกลง เช่น การรักษาความลับ การเปิดเผยข้อมูลอย่างเหมาะสม ความเป็นเจ้าของทรัพย์สินทางปัญญา การใช้สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาและการแบ่งปันผลประโยชน์

นโยบายฉบับนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 9 มิถุนายน 2566 เป็นต้นไป